

**FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIFFARI ANTONELLO
Indirizzo	51 CORSO IVREA, 11100 AOSTA (AO)
Telefono	347/2743292
Fax	
E-mail	antonellopiffari@tiscali.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	07/01/1965 AOSTA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 1980 al 1986 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Le Bois d'Andrée di Aosta e L'Artisanat di Saint Christophe. |
| • Tipo di azienda o settore | Oggetti lignei artigianato tipico valdostano |
| • Tipo di impiego | Scultore e Tornitore specializzato legno. |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | Dal 1990 dipendente USL Valle d'Aosta |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda USL Valle d'Aosta |
| • Tipo di azienda o settore | Sanità |
| • Tipo di impiego | • Assistente Amministrativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | 1. Funzionario responsabile dei procedimenti dell'ufficio assistenza protesica e servizio ausili.
2. Incarico di RUP Responsabile Unico del Procedimento per gli acquisti di protesi, ortesi e ausili a favore degli invalidi civili della S.S.D. Programmazione e Governo delle Attività Sanitarie del 01/01/2019 .
3. Incarico di DEC Direttore dell'Esecuzione del Contratto della gara d'appalto per l'affidamento della fornitura in somministrazione di ausili per le prestazioni di assistenza integrativa e protesica dal 21/07/2020. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 1990 al 1994 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto tecnico commerciale Manzetti di Aosta |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <i>Contabilità, Ragioneria, Diritto Commerciale, Economia</i> |
| • Qualifica conseguita | Ragioniere perito commerciale |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| • Date | 2009 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | University of NorthWest USA faculty Political Science. |

CURRICULUM VITAE DR. PIFFARI ANTONELLO

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

BENEMERENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

Scienze politiche, economia, relazioni internazionali, sociologia, diritto.

Laurea Magistrale Stati Uniti d'America in Scienze Politiche con apostille del segretario di stato Americano Hillary Rodham Clinton ed asseverazione giurata presso il tribunale di Roma

2019

Life Learning Organizzazione con sistema di gestione qualità certificato UNI EN ISO 9001:2 015 da Lloyd's Register per "Progettazione, Erogazione di corsi di formazione Online" 00015328 -QM-TAIT-ACCREDIA Provider di crediti ECP (Educazione Continua Professionale) PVI-027/18. Project Management.

Certificato Master Executive in Project Management.

- Docente formatore iscritto al registro regionale della Valle per la formazione dei volontari del soccorso dal 2006.
- Attestato istruttore BLS D FULL per laici, rilasciato da IRC comunità..
- Attestato Istruttore gestione ospedaliera della maxi emergenza, rilasciato dall'azienda USL VDA.
- Attestato istruttore antincendio, rilasciato dall'azienda ASL 2 Torino.

ITALIANA

FRANCESE

INGLESE

BUONO

DISCRETA

DISCRETA

DISCRETA

BUONO

DISCRETA

- Diploma e Medaglia di Benemerita, conferiti dal Ministro dell'Interno per l'opera e l'impegno prestatosi nello svolgimento delle attività connesse all'emergenza alluvionale nell'anno 2000, decreto del 10 maggio 2001.
- Attestato di Benemerita, rilasciato dalla Presidenza Nazionale dell'Associazione Nazionale Carabinieri il 20 marzo 2007, conferito dal Presidente Nazionale Generale di Corpo d'Armata Michele Colavito.
- Diploma e medaglia per merito di servizio dell'Istituto Guardia d'Onore alle Reali Tombe del Pantheon. Conferito dal Presidente Nazionale dell'Istituto Cap. di Vascello Ugo D'Atri in data 12 febbraio 2009.
- Attestation de reconnaissance de la Region Autonome Vallée d'Aoste pour la collaboration apportée à l'occasion des 1 Jeux Mondiaux Militaires d'Hiver 20-25 mars 2010.
- Diploma Medaglia di Benemerita Giubilare d'Argento rilasciata da SAR Pietro di Borbone-Due Sicilie in Roma il 16 aprile 2016.

Abilità nella gestione dei rapporti con utenti e con i fornitori di servizi, nella gestione delle risorse umane (acquisita in tutte le esperienze lavorative), lavoro in rete con i reparti di distribuzione e contabilità.

- CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE IPAB CASA DI RIPOSO JB FESTAZ DI AOSTA NEL QUADRIENNIO 1995/1998.
- CONSIGLIERE COMUNALE QUART DAL 2005 AL 2010.

CURRICULUM VITAE DR. PIFFARI ANTONELLO

lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- COMPONENTE DELLA TERZA COMMISSIONE COMUNALE PERMANENTE "SERVIZI SOCIALI E CULTURA" DEL COMUNE DI QUART DAL LUGLIO 2005, FINO AL TERMINE LEGISLATURA 2010.
- CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE DEL CLUB SERVICE ORDRE INTERNATIONAL DES ANYSETIERS COMANDERIE DE LA VALLE D'AOSTE DAL 2005 AL 2008 E DAL 2011 AL 2016.
- SEGRETARIO REGIONALE VDA UIL-GIOVANI DAL 1988 AL 1991.
- COMPONENTE DEL COORDINAMENTO NAZIONALE DELLA UIL-GIOVANI DAL 1989 AL 1992.
- SEGRETARIO REGIONALE VDA DELLA UIL SANITA' BIENNIO 1992 - 1993
- COMPONENTE DEL COMITATO CENTRALE NAZIONALE DELLA UIL SANITA' DAL 1992 AL 1994.
- COMPONENTE DEL DIRETTIVO REGIONALE DELLA UIL SANITA' DAL 1993 AL 1998.
- SEGRETARIO ORGANIZZATIVO REGIONALE UIL VDA DAL 1992 AL 1994.
- MEMBRO DIRETTIVO ORATORIO INTER PARROCCHIALE SAN FILIPPO NERI SAINT MARCEL DAL 2008 AL 2010.
- PRESIDENTE ORATORIO PARROCCHIALE SAN GIOVANNI BOSCO SAINT MARCEL DAL 2010 AL 2012.
- COMPONENTE DEL CONSIGLIO PASTORALE PARROCCHIALE SAINT MARCEL DAL 2010 AL 2018
- PRESIDENTE DELLA SEZIONE ANMCRI VALLE D'AOSTA DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE MILITARI DI CROCE ROSSA ITALIANA IN CONGEDO DAL 2018.
- VICE PRESIDENTE CIRCOLO RICREATIVO USL VDA TRIENNIO 1992/1994.
- MEMBRO DEL COMITATO DI CORDINAMENTO REGIONALE VDA PER GLI AIUTI ALLE ZONE TERREMOTATE DELL'ARMENIA NEL 1989.
- MEMBRO CONSULTA REGIONALE VDA PER I PROBLEMI DEI LAVORATORI EXTRACOMUNITARI E DELLE LORO FAMIGLIE NEL 1991.
- DELEGATO ALL'ASSEMBLEA NAZIONALE DELLA ASSOCIAZIONE NAZIONALE ALPINI NEL TRIENNIO 1994/1996.
- UFFICIALE DEL CORPO MILITARE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA DAL 2011.
- VICE PRESIDENTE E TESORIERE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA SEZIONE VALLE D'AOSTA DELL'UNUCI (UNIONE NAZIONALE UFFICIALI IN CONGEDO D'ITALIA) DAL 01/01/2019.
- SEGRETARIO DEL DIRETTIVO NAZIONALE DEL COES FORMAZIONE DAL 03 MAGGIO 2019.
- DELEGATO PROVINCIALE ANIOC (ASSOCIAZIONE NAZIONALE INSIGNITI ONORIFICENZE CAVALLERESCHE) DELEGAZIONE DI AOSTA DAL 01/01/2020.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI OFFICE E DI VARI APPLICATIVI SPECIFICI AZIENDALI (AREAS, LAPIS, TRAKCARE, AURIGA, IRIS, GESTIONE TRASPORTI SECONDARI, QUADRO TURNI ECC.).

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SCULTORE E TORNITORE SPECIALIZZATO LEGNO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e all'art 13 del Regolamento UE 20167679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Aosta, lì 20 agosto 2020

firma
dr. Antonello PIFFARI